Scuola universitaria professionale della Svizzera Italiana
Dipartimento formazione e apprendimento / Alta scuola pedagogica
**Formazione continua**

SUPSI

# Diritti e doveri del docente e... dell'allievo

## Modulo breve

### Presentazione

Il corso analizza le principali questioni giuridiche, etiche e relazionali che i docenti della scuola dell'obbligo incontrano nella pratica professionale. Vengono affrontati temi quali gli obblighi in situazioni di sospetto maltrattamento, la gestione delle informazioni con i genitori, i diritti e doveri degli allievi e le responsabilità del docente nei diversi ambiti normativi. Il percorso propone inoltre una riflessione sul concetto di responsabilità in ambito giuridico e pedagogico.

### Obiettivi

- Comprendere i doveri e gli obblighi legali del docente anche in situazioni delicate, come il sospetto di maltrattamento di un allievo.
- Chiarire le norme giuridiche relative ai rapporti con i genitori.
- Approfondire diritti, doveri e responsabilità degli allievi nella scuola dell'obbligo.
- Analizzare le implicazioni civili, penali e internazionali degli atti e dei comportamenti che coinvolgono adulti e minori.
- Conoscere il concetto di persona in ambito giuridico.
- Esplorare il concetto di responsabilità nelle sue dimensioni etiche, giuridiche e pedagogiche.
- Sostenere i docenti nella promozione della responsabilità negli allievi, contribuendo a un clima di classe positivo.
- Sviluppare competenze per reperire e interpretare informazioni normative, utili a tutelare sia il bambino sia il docente nel suo ruolo.
- Conoscere i servizi territoriali di supporto, la loro origine, il loro funzionamento e la loro relazione con la scuola.

### Descrizione

Docenti e allievi non conoscono a sufficienza cosa implichi, da un punto di vista giuridico, un diritto o un dovere nella relazione che li unisce. Il corso intende fornire strumenti che permettano al docente di rispondere a domande come: cosa posso fare o meno nei confronti di un allievo, un genitore? Quali conseguenze giuridiche possono derivarne? Parole chiave come diritto, dovere, persona e responsabilità saranno affrontate in due ambiti: quello filosofico-pedagogico e quello giuridico.

### Destinatari

Docenti di ogni grado e ordine scolastico

### Certificato

Attestato di frequenza

### Programma

Sono previsti tre incontri della durata di quattro ore-lezione ciascuno, che si terranno il mercoledì pomeriggio.
Le modalità di lavoro potranno variare, alternando momenti di presentazione frontale ad attività in sottogruppi.
È richiesta la partecipazione attiva dei partecipanti, anche attraverso momenti di riflessione personale. Si chiede inoltre di disporre di un supporto informatico (tablet, laptop o smartphone) per poter accedere ai siti che contengono le leggi e gli articoli pertinenti ai contenuti del corso, così da poterli consultare, discutere e interpretare durante gli incontri.
Nel corso dell'ultimo incontro è previsto l'intervento di un Presidente di un'ARP per presentare i compiti delle Autorità di Protezione e rispondere alle domande dei partecipanti.

### Durata

12 ore-lezione

### Responsabile/i

Torti Reto

### Relatore/i

Samuele Quattropani, avvocato, presidente ARP 6, Agno
Reto Torti, docente Dipartimento formazione e apprendimento / Alta scuola pedagogica SUPSI

### Date

16, 23 e 30 settembre 2026

### Orari

14.00-17.20

### Luogo

SUPSI, Dipartimento formazione e apprendimento / Alta scuola pedagogica, Locarno

### Costo

Gratuito per docenti cantonali e comunali

### Contatti

SUPSI, Dipartimento formazione e apprendimento / Alta scuola pedagogica
Formazione continua
Piazza San Francesco 19
CH-6600 Locarno
T +41 (0)58 666 68 18
dfa.fc@supsi.ch

### Termine d'iscrizione

Entro il 26 agosto 2026

## Condizioni generali

**Iscrizioni e ammissione**
Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

**Quota d'iscrizione**
Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

**Obbligo di pagamento della quota di iscrizione**
Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

**Annullamenti e rinunce**
Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

**Modifiche**
SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

**Copertura assicurativa infortuni**
I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

**Privacy**
Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

**Foro competente**
Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.